

**Umowa nr ZI.272.2....2022 - projekt**

Zawarta w dniu ..... roku w Piławie Górnej

pomiędzy:

**Gminą Piława Górna**

**- Urząd Miasta w Piławie Górnej**

ul. Piastowska 69, 58 – 240 Piława Górna

którą reprezentuje:

**Burmistrz Krzysztof Chudyk**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Marty Brzuszkiewicz**

NIP: 8821008231

REGON: 890717852

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Projektantem”

Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, stosownie do rozstrzygnięcia przeprowadzonego postępowania wyboru Wykonawcy, Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowej**

**w ramach zadania inwestycyjnego**

**„Rewitalizacja remizy OSP w Piławie Górnej”**

2. Przedmiot Umowy obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej (dalej dokumentacja) dla realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja remizy OSP w Piławie Górnej”.

Przedmiotowa Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej znajduje się w Piławie Górnej przy ul. Polnej 5. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje budynek remizy oraz teren działki nr 435, obręb Kopanica, na której budynek jest posadowiony.

Budynek dwukondygnacyjny – parter i poddasze, niepodpiwniczony, murowany z cegły, z dachem stromym pokrytym dachówką ceramiczną. Strop pomiędzy parterem i poddaszem drewniany. Budynek posiada wieżę obserwacyjną o konstrukcji drewnianej, na której znajduje się syrena alarmowa. Budynek jest wyposażony w instalację elektryczną jednofazową i instalację elektryczną trójfazową, instalację wodociągową i kanalizacji sanitarnej, brak kanalizacji deszczowej, instalację c.o. z kotłem opalonym peletem. Na poddaszu znajduje się jedynie instalacja elektryczna oświetleniowa.

Na parterze budynku zajmują garaże wozów bojowych OSP, wykorzystywane także częściowo jako magazyn sprzętu i szatnia. Na parterze znajdują się również pomieszczenie biurowe, łazienki, toalety, pomieszczenie magazynowe oraz kotłownia z osobnym wejściem z zewnątrz.

Poddasze nieużytkowe, pełni obecnie rolę magazynu nieużywanego sprzętu. Na poddasze prowadzą z pomieszczenia garażu jednobiegowe schody o konstrukcji drewnianej.

Teren wokół budynku jest częściowo utwardzony – wyjazdy z garaży, pozostała część terenu ma nawierzchnie trawiastą. Teren ogrodzony płotem z siatki drucianej.

3. Zakres prac projektowych w obrębie budynku będzie obejmował w szczególności termomodernizację budynku z zachowaniem istniejącej elewacji zewnętrznej i jej odnowienie oraz adaptację poddasza na pomieszczenia wykorzystywane przez Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze (MDP).
4. Prace projektowe wewnątrz budynku będą dotyczyły w szczególności zagadnień związanych z:
  - 1) obniżeniem sufitu w obecnie istniejącym pomieszczeniu biurowym na parterze
  - 2) obniżeniem poziomu posadzek w garażach, w stosunku do poziomu, obecnego w związku z większymi gabarytami współczesnych pożarniczych wozów bojowych, likwidacją kanału serwisowego w garażu;
  - 3) wymianą bram garażowych;
  - 4) przebudową pomieszczeń parteru, tak by możliwe było stworzenie pomieszczenia socjalnego, kuchni oraz osobnych toalet i łazienki wyposażonej w min. dwie kabiny prysznicowe, stworzenia miejsca napraw wraz z magazynkiem, pomieszczenia gospodarczego wraz z narzędziownią, szatni;
  - 5) przebudową pomieszczeń poddasza dla potrzeb MDP, w tym utworzeniem łazienek i toalet (z podziałem na męskie i żeńskie), świetlicy, małej siłowni, oraz pomieszczenia biurowego dla OSP, a także oddzielenie konstrukcji wieży obserwacyjnej od pomieszczeń poddasza oraz zaprojektowanie wejścia na poddasze spełniającego wymagania obowiązujących przepisów oraz użytkowego poddasza nad pomieszczeniami świetlicy.
  - 6) wymianą i rozbudową istniejących instalacji w całym budynku, w tym wymiana źródła ciepła i rozbudowa instalacji c.o. o ogrzewanie podłogowe, wykonanie instalacji c.o. na poddaszu oraz modernizacją kotłowni (w tym wymianą drzwi i okien), wymianę instalacji elektrycznych wewnątrz budynku i rozbudowę instalacji elektrycznej na zewnątrz budynku, w szczególności oświetlenia, wymiana i przebudowa instalacji wodociągowej, w tym znajdującego się na zewnątrz budynku punktu napełniania wodą wozów bojowych;
  - 7) wykonaniem nowych instalacji, w szczególności instalacji monitoringu wybranych pomieszczeń wewnątrz, jak i terenu wokół budynku, instalacji klimatyzacji, instalacji internetowej, instalacji alarmu przeciw włamaniom, instalacji pneumatycznej w pomieszczeniach garaży;
  - 8) zaprojektowaniem wszelkich innych, niewymienionych wyżej, elementów budynku, tak by na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, możliwe było wykonanie robót budowlanych w budynku remizy i jego otoczeniu, by możliwe było osiągnięcie celu jakiego ma on służyć dla potrzeb OSP i MDP.
5. Prace projektowe na zewnątrz budynku będą dotyczyły w szczególności zagadnień związanych z zagospodarowaniem terenu, a w szczególności:
  - 1) wykonaniem odwodnienia i kanalizacji deszczowej,
  - 2) przebudową wjazdów do garaży,
  - 3) budową miejsc postojowych dla samochodów,
  - 4) zmianą lokalizacji punktu czerpania wody dla wozów bojowych,

- 5) likwidacją murowanego śmietnika i murowanego pomieszczenia gospodarczego i w ich miejscu zaprojektowanie nowego budynku gospodarczego, którego część będzie stanowiła rodzaj altany wykorzystywanej głównie na potrzeby MDP.
6. Wykonawca sporządzi koncepcję i przedstawi ją Zamawiającemu do konsultacji w terminie do 60 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający w terminie do 30 dni od otrzymania koncepcji przekaże Wykonawcy swoje ewentualne uwagi.
7. Celem opracowania dokumentacji jest realizacja zadania inwestycyjnego poprzez przeprowadzenie postępowania wyboru wykonawcy robót budowlanych w trybie przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. Przedmiot Umowy obejmuje także uzyskanie pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego w przypadku konieczności jego uzyskania lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.
9. Dokumentacja, której wykonanie jest przedmiotem niniejszej Umowy, stanowić będzie załącznik do specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja musi być zgodna z zapisami Ustawy Pzp.

W związku z powyższym nie można stosować opisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, o której mowa w ustawie Pzp.

- 1) W dokumentacji nie można stosować opisu, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
  - 2) Wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, można zastosować tylko wyjątkowo w przypadkach jeżeli nie ma możliwości ich opisanie w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
  - 3) Jeżeli opis został wykonany w sposób, o którym mowa w pkt 3, Projektant wskazuje w opisie kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
  - 4) Niezbędne jest, aby taki opis był sporządzony w sposób jasny, zrozumiały i zawierający wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty przez podmiot będący wykonawcą robót budowlanych. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do powyższych wymagań może skutkować naliczeniem kary umownej.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej Umowy do współpracy z Zamawiającym na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych, w szczególności udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców robót budowlanych kierowanych do Zamawiającego w trakcie postępowania.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
  12. Pozyskanie wszelkich niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu Umowy, w tym mapy do celów projektowych, leży po stronie Wykonawcy.
  13. Dokumentacja musi zapewnić prawidłową realizację zadania i zawierać komplet uzgodnień i opinii wynikających z warunków technicznych, przepisów Prawa Budowlanego oraz innych przepisów, norm a także spełnić warunki do pozyskania pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane, lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót, realizacji.
  14. Dokumentacja musi zapewnić prawidłowe zgłoszenie przez Zamawiającego zamiaru

rozpoczęcia robót, przeprowadzenie robót budowlanych oraz uzyskanie możliwości użytkowania budynku zgodnie z jego przeznaczeniem po ich zakończeniu.

15. Przedmiotowa dokumentacja musi być sporządzona w formie papierowej w ilości egzemplarzy zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu uzyskania decyzji pozwolenie na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót oraz na nośniku danych (płyta CD lub Pen Drive) w wersji elektronicznej w edytowalnym formacie (obsługiwanym przez programy pakietu Office).
16. Dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad ilość wynikającą z zapisu w ust. 10, Wykonawca wykona na żądanie Zamawiającego za dodatkową opłatą.
17. Opracowanie kosztorysowe obejmuje zbiorcze szacunkowe zestawienie kosztów oraz szczegółowe kosztorysy inwestorskie sporządzone dla każdego etapu.
18. Zamawiający, po odbiorze wykonanego przedmiotu Umowy, może dwukrotnie wystąpić do Wykonawcy o aktualizację wykonanych kosztorysów. Wykonawca wykona aktualizację w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.

## §2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
2. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

## §3

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wydać Zamawiającemu przedmiot Umowy wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami do dnia **01.10.2022 r.**
2. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie dokumentacji z należytą starannością w terminie określonym w niniejszej Umowie, zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem, najwyższymi standardami zawodowymi.
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja przygotowywana w ramach niniejszej Umowy będzie kompletna, wyczerpująca i odpowiadająca celom Zamawiającego oraz zgodna z przepisami prawa.
4. Na okoliczność przekazania przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy przy czym przekazanie przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności określonych w ust. 5.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznej modyfikacji oraz uzupełnienia niezbędnych dokumentów związanych z przedmiotem Umowy w szczególności w sytuacjach:
  - 1) wezwania Zamawiającego do uzupełnień przez instytucję udzielającą dofinansowania na realizację inwestycji;
  - 2) udzielenie odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia treści dokumentacji w trakcie postępowania wyboru wykonawcy robót budowlanych;
  - 3) udzielania wyjaśnień wykonawcy robót budowlanych w trakcie ich realizacji.W każdym z ww. przypadków Wykonawca zapewni pełną współpracę dla potrzeb uzupełnienia, wyjaśnienia lub udzielenia odpowiedzi na zapytania.
6. Wykonawca oświadcza, że świadom jest wszelkich wymogów związanych z wykonaniem zamówionego przedmiotu Umowy wynikających z przepisów Prawa a także, że posiada właściwe kwalifikacje, personel, uprawnienia, doświadczenie i wyposażenie pozwalające mu na wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami niniejszej Umowy, włączając w to najwyższe standardy zawodowe, których oczekiwać można

od posiadającego stosowne kwalifikacje i kompetencje, posiadającego doświadczenie w świadczeniu usług podobnego rodzaju, na podobną skalę, w podobnym zakresie i o podobnym stopniu skomplikowania, co przedmiot Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że ma do dyspozycji materiały i urządzenia właściwe do wykonania przedmiotu Umowy, oraz że zatrudnia bądź współpracuje z wystarczającą liczbą osób posiadających właściwe uprawnienia i kwalifikacje dla wykonania przedmiotu Umowy, oraz że będzie takowych zatrudniał lub z takowymi współpracował przez cały okres wykonywania dokumentacji jeżeli zaistnieje taka konieczność.
8. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez konsultowanie i uzgadnianie określonych rozwiązań dotyczących inwestycji podczas tworzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy także:
  - 1) Uzyskanie od właściwych instytucji technicznych warunków i uzgodnień w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji;
  - 2) Uzyskanie kompletnych danych wyjściowych i uzgodnień do opracowania dokumentacji;
  - 3) Opracowanie dokumentacji przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych;
  - 4) Szczegółowa wizja lokalna;
  - 5) Ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji i innych niezbędnych opracowań, w tym kosztów zakupu map, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania uzgodnień, opinii, itp.
10. Do koordynowania pracy z ramienia Wykonawcy wyznacza się:  
Piotr Bahyrycz, tel. służbowy: 74 832 49 34, tel. komórkowy 504 250 511, e-mail: inwestycje@pilawagorna.pl

#### §4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: ..... zł (słownie: .....), w tym VAT ...% - ..... zł, **wynagrodzenie netto ..... zł.**
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe, dla zakresu określonego niniejszą Umową pozostaje niezmiennie do końca realizacji przedmiotu Umowy, za wyjątkiem okoliczności uwzględnionych w Umowie.

#### §5

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot Umowy Zamawiający przewiduje jedną fakturą wystawioną po wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zapłacone na rzecz Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie przekazanie Wykonawcy egzemplarza podpisanego przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, stwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający ma termin do 14 dni od dnia otrzymania przedmiotu Umowy na przegląd sporządzonej dokumentacji i przekazanie Wykonawcy podpisanego przez Strony egzemplarza protokołu odbioru lub na wskazanie ewentualnych zastrzeżeń.
5. W przypadku zastrzeżeń Zamawiający podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy i przekazuje jego egzemplarz Wykonawcy dopiero po usunięciu z dokumentacji przyczyn zastrzeżeń lub ich wyjaśnienia przez Wykonawcę.

6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikającej z umowy za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
8. Wykonawca oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy nr:

.....

jest jego rachunkiem rozliczeniowym, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, oraz że znajduje się on w wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

9. Fakturę do niniejszej Umowy należy wystawić wg następującego wzoru:

**Nabywca:**

**Gmina Piława Górna**

**ul. Piastowska 69**

**58-240 Piława Górna**

**NIP: 8821008231**

**Odbiorca:**

**Urząd Miasta w Piławie Górnej**

**ul. Piastowska 69**

**58-240 Piława Górna**

## §6

Z chwilą odbioru wykonanego przedmiotu Umowy na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego przechodzi własność egzemplarzy dokumentacji oraz majątkowe prawa autorskie do wykorzystania dokumentacji w szczególności na następujących polach eksploatacji:

1. udostępnianie, w tym poprzez sieć Internet
2. utrwalanie,
3. zwielokrotnienie dowolną techniką,
4. wprowadzenie do obrotu,
5. użyczenie,
6. wprowadzenie do pamięci komputera,
7. wprowadzania zmian niezbędnych do realizacji inwestycji.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął działań bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) jeżeli pomimo, uprzednich 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wyrażonych na piśmie, Wykonawca nie wykonuje obowiązków związanych z przygotowaniem przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową lub pomimo takiego wezwania uporczywie i w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie winno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia i nastąpić w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek.
3. W przypadkach podanych w ust. 1 i 2 Strony dokonują rozliczenia wyłącznie za czynności wykonane.

## § 8

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Stronę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto,

- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Stronę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wys. 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  3. Za bezzasadne użycie w dokumentacji opisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, o której mowa w ustawie Pzp, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  4. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. Przekroczenie terminów przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, spowodowane udokumentowanym i niezależnym od Wykonawcy przedłużeniem czasu na uzgodnienia dokumentacji projektowej lub uzyskaniem pozwoleń wymaganych przepisami prawa, wynikające z winy leżącej po stronie instytucji uzgadniających lub wydających pozwolenia, nie będzie powodowało naliczania kar umownych.
  6. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 50% kwoty wynagrodzenia brutto.

## § 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w zakresie wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy po ich uwzględnieniu przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu obiektywne dowody potwierdzające zaistnienie okoliczności, powodujących wydłużenie wykonywania przedmiotu Umowy, niezależnych od Wykonawcy. Ewentualne wydłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy jest możliwe tylko do końca roku 2022 z uwzględnieniem czasu niezbędnego Zamawiającemu do dokonania czynności, o których mowa w § 5 ust. 4 i ust. 5.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli zmianie ulegnie zakres przedmiotu Umowy, której to zmiany nie można było przewidzieć do dnia podpisania Umowy. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu obiektywne dowody potwierdzające zaistnienie okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, powodujących wzrost kosztów wykonania przedmiotu Umowy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w odniesieniu do zakresu przedmiotu Umowy w przypadku, gdy zmiana taka będzie korzystna dla Zamawiającego z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć. Wykonawca w takim przypadku może także wnioskować o zmianę terminu wykonania przedmiotu Umowy lub wysokości wynagrodzenia, jeżeli przedstawi obiektywne dowody potwierdzające zasadność takiej zmiany.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w odniesieniu do sposobu rozliczenia za wykonany przedmiot Umowy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Nie wymaga się zmiany treści umowy w sytuacji zmiany siedziby firmy Wykonawcy i Zamawiającego, w przypadku otrzymania pisemnego zawiadomienia o zaistniałej zmianie.
7. W razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez skutków określonych w § 8 niniejszej Umowy.

#### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego i Prawa zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych, a ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**